

2024 年度赤峰市松山区统计局 公开报告

单位名称：赤峰市松山区统计局

单位负责人：冯悦斌

财务负责人：林福红

编制人：袁野

报送日期：2024 年 9 月

目 录

第一部分 部门（单位）概况

一、主要职能、职责

二、部门（单位）机构设置及决算单位构成情况

三、2024 年度部门（单位）主要工作完成情况

第二部分 部门（单位）决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十一、机关运行经费（公用经费）支出决算情况说明

十二、政府采购支出决算情况说明

十三、国有资产占用情况说明

十四、预算绩效情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 部门（单位）决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机关运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

第一部分 单位概况

一、主要职能、职责

赤峰市松山区统计局是区政府经济综合职能部门，内设机构：办公室、法制股、综合股、业务股、调查中心，准科级单位调查队。编制人数为 25 人，其中：行政编制 9 人、参公编制 7 人，事业编制 9 人。主要职能：1、贯彻执行统计法律、法规、规章和方针政策；监督和检查统计法律法规的实施，查处统计违法违纪行为。2、承担组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时，组织实施国家统计制度、统计标准和发展规划，制定并组织实施本地统计调查制度和统计改革发展规划。3、拟定全区普查方案，组织实施全区人口、经济、农业等全国性的普查，专项调查，搜集、整理和提供有关统计数据。4、组织实施全区一、二、三产业有关调查，以及国民经济核算制度和投入产出调查、核算全区生产总值，一、二、三产增加值，固定资产投资、城乡居民收入等国民经济、社会发展、科技进步、能源资源和环境等统计数据。5、建立健全全区经济发展的统计监测和评价体系，加强动态监测和决策咨询服务，发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息。6、建立健全全区统计管理全区统计信息自动化系统、全区经济数据库和网络体系。7、加强对全区统计人员的业务培训，提高统计人员的业务水平，夯实基础工作。8、承办区委政府和上级业务部门交办的其他事项。

二、部门（单位）机构设置及决算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设机构包括：办公室、法制股、综合股、业务股、调查中心，准科级单位调查队。本单位无下属单位包括。

2. 从决算单位构成看，纳入本单位决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：赤峰市松山区统计局部门本级。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	赤峰市松山区统计局	行政单位

三、2024 年度部门（单位）主要工作完成情况

2024 年，赤峰市松山区统计局深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记关于统计工作重要讲话和重要指示批示精神，坚决落实自治区、赤峰市、松山区关于统计工作重大决策部署，在上级统计机构精准有力指导下，各项工作取得新进展、拓展新局面。现将有关情况报告如下：全面加强机关党的建设，扎实推进常规统计调查，不断提高统计服务水平，持续强化法治建设力度。统筹落实普查方案，全面推进普查工作顺利开展。加强学习培训。严格按照“两员”选聘管理要求。在重要时间节点，分阶段组织培训两员，确保“两员”熟练掌握普查工作所需各项基础知识和基本技能、普查设备使用、普查表的填报方法；加强宣传力度，定制“两员”马甲、帽子、手提包、笔记本等物资；加强数据审核。紧盯单位清查重点环节，将审核工作按专业进行分解，将清查底册的核实情况、主要业务活动、税务活跃单位漏登等都进行了逐一分解落实。

第二部分 单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度收入、支出决算总计均为 455.01 万元。与年初预算相比，收、支总计各减少-239.32 万元，下降-52.59%，变动原因：2024 年无大型普查工作，所以本年度财政拨款收入、支出大幅度下降。与上年决算相比，收、支总计各减少-211.44 万元，下降-31.73%。其中：

（一）收入决算总计 **455.01** 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 455.01 万元。与上年决算相比，减少-211.44 万元，下降-31.73%，变动原因：2024 年无大型普查工作，所以本年度财政拨款收入大幅度下降。
2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

（二）支出决算总计 **455.01** 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 455.01 万元。与上年决算相比，增加（减少）-211.44 万元，增长（下降）-31.73%，变动原因：2024 年无大型普查工作，所以本年度财政拨款收入大幅度下降。

2. 结余分配 0 万元。。与上年决算相比,增加(减少) 0 万元,增长(下降) 0%,变动原因: 不存在此项内容。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算相比,增加(减少) 0 万元,增长(下降) 0%,变动原因: 不存在此项内容。

二、收入决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度本年收入决算合计 455.01 万元,其中: 本年一般公共预算财政拨款收入 455.01 万元,占 100.00%; 本年政府性基金预算财政拨款收入 0 万元,占 0%; 本年国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元,占 0%; 本年上级补助收入 0 万元,占 0%; 本年事业收入 0 万元,占 0%; 本年经营收入 0 万元,占 0%; 本年附属单位上缴收入 0 万元,占 0%; 本年其他收入 0 万元,占 0%。

收入决算图

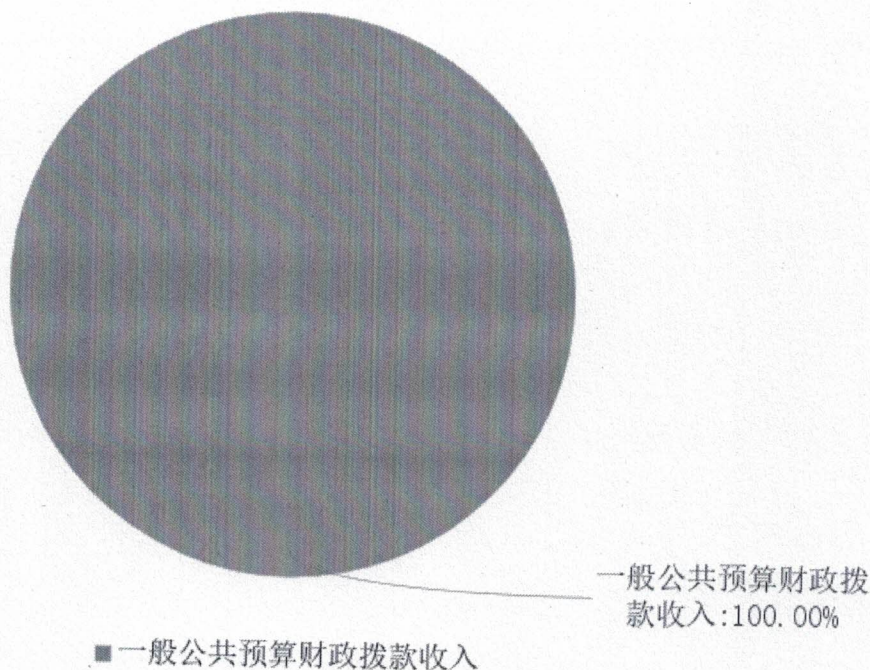


图 1. 收入决算图

三、支出决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度本年支出决算合计 455.01 万元，其中：本年基本支出 355.95 万元，占 78.23%；本年项目支出 99.06 万元，占 21.77%；本年上缴上级支出 0 万元，占 0%；本年经营支出 0 万元，占 0%；本年对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

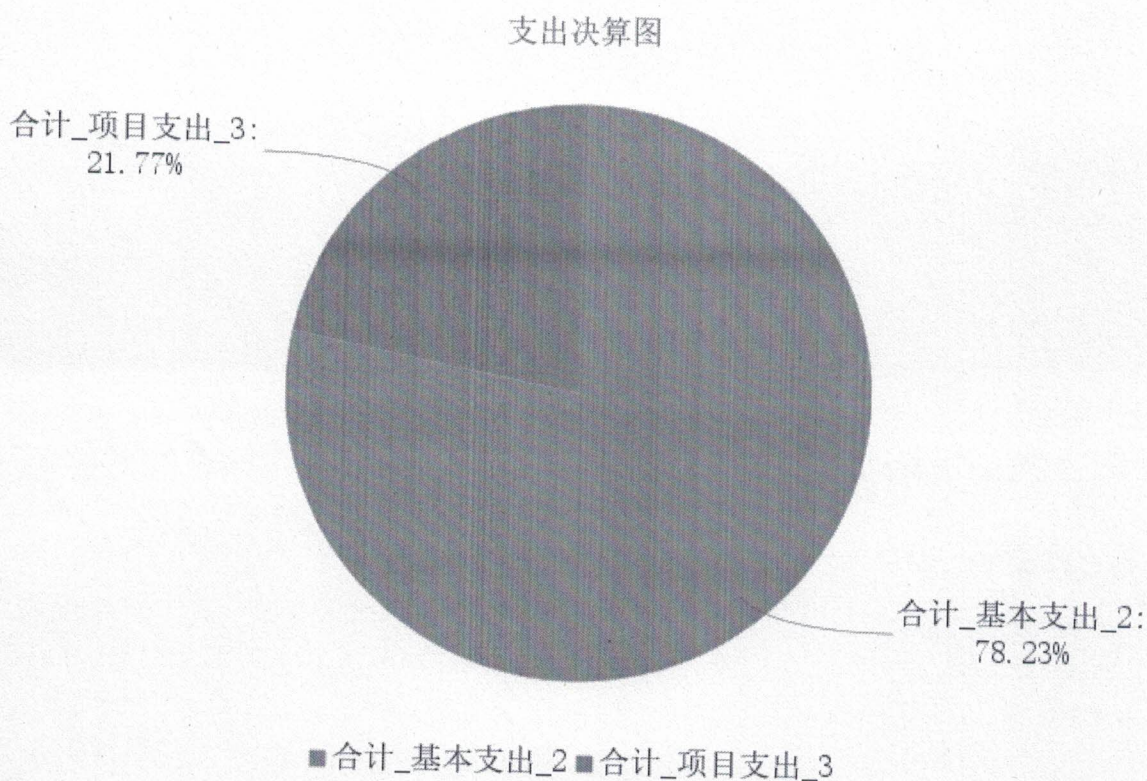


图 2. 支出决算图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度财政拨款收入、支出决算总计均为 455.01 万元，与年初预算相比，收、支总计各减少-239.32 万元，下降-52.59%，变动

原因：2024 年无大型普查工作，所以本年度财政拨款收入、支出大幅度下降。；
与上年决算相比，收、支总计各减少-211.44 万元，下降-31.73%，变动原因：
2024 年无大型普查工作，所以本年度财政拨款收入、支出大幅度下降。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 455.01 万元。
与年初预算 694.33 万元相比，完成年初预算的 65.53%。其中：

（一）一般公共服务（类）

一般公共服务（类）决算数为 391.43 万元，与年初预算相比减少-203.19 万元。
其中：

1. 行政运行。年初预算 343.58 万元，支出决算 292.37 万元，完成年初预算的 85.10%。决算数与年初预算数的差异原因：主要原因是部分指标年末未完成支付，结转第二年支付。

2. 专项统计服务。年初预算 226.8 万元，支出决算 99.06 万元，完成年初预算的 43.68%。决算数与年初预算数的差异原因：主要原因是部分项目年末未完成结算，结转第二年支付。

（二）社会保障和就业支出（类）

社会保障和就业支出（类）决算数为 28.07 万元，与年初预算相比增减少 -26.50 万元。其中：

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 52.91 万元，支出决算 28.07 万元，完成年初预算的 53.05%。决算数与年初预算数的差异原因：人员信息变动导致预算和实际支出有差异。

（四）卫生健康支出（类）

卫生健康支出（类）决算数为 13.20 万元，与年初预算相比减少-3.41 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 16.61 万元，支出决算 13.20 万元，完成年初预算的 79.47%。决算数与年初预算数的差异原因：人员信息变动导致预算和实际支出有差异。

（五）住房保障支出（类）

住房保障支出（类）决算数为 22.31 万元，与年初预算相比减少-6.22 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 28.53 万元，支出决算 22.31 万元，完成年初预算的 78.20%。决算数与年初预算数的差异原因：人员信息变动导致预算和实际支出有差异。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 355.95 万元，其中：

(一) 人员经费 331.30 万元。主要包括：基本工资：84.93 万元、津贴补贴：66.04、奖金：18.25 万元、绩效工资：17.59 万元、机关事业单位基本养老保险缴费：27.46 万元、职工基本医疗保险缴费：13.20 万元、其他社会保险缴费：0.6 万元、住房公积金：22.31 万元、其他工资福利支出：80.92 万元。

(二) 公用经费 24.65 万元。主要包括：办公费：3.76 万元、印刷费：1.63 万元、邮电费：0.21 万元、差旅费：2.26 万元、培训费：0.31 万元、劳务费：0.75 万元、公务用车运行维护费：0.19 万元、其他交通费用：10.92 万元、办公设备购置：4.62 万元。

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度一般公共预算财政拨款项目支出决算 99.06 万元，其中：

(一) 工资福利支出 331.30 万元。主要包括：基本工资：84.93 万元、津贴补贴：66.04、奖金：18.25 万元、绩效工资：17.59 万元、机关事业单位基本养老保险缴费：27.46 万元、职工基本医疗保险缴费：13.20 万元、其他社会保险缴费：0.6 万元、住房公积金：22.31 万元、其他工资福利支出：80.92 万元。

(二) 商品和服务支出 20.03 万元。主要包括：办公费：3.76 万元、印刷费：1.63 万元、邮电费：0.21 万元、差旅费：2.26 万元、培训费：0.31 万元、劳务费：0.75 万元、公务用车运行维护费：0.19 万元、其他交通费用：10.92 万元。

(三) 资本性支出 4.62 万元。主要包括：办公设备购置：4.62 万元。

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

赤峰市松山区统计局 2024 年度财政拨款“三公”经费全年预算 2.87 万元，支出决算 0.19 万元，完成预算的 6.62%。其中：因公出国（境）费全年预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行维护费全年预算 0.19 万元，支出决算 0.19 万元，完成预算的 6.62%；公务接待费全年预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算 2.87 万元，支出决算 0.19 万元，与预算差异原因：主要原因是该指标年末未完成支付，结转第二年支付。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

赤峰市松山区统计局 2024 年度财政拨款“三公”经费支出 0.19 万元。因公出国（境）费支出 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0.19 万元，占 100.00%；公务接待费支出 0 万元，占 0%。其中：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元，全年出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.19 万元。其中：

（1）公务用车购置支出 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

(2) 公务用车运行维护费支出 0.19 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。与上年决算相比，减少-1.99 万元，下降-91.14%，变动原因：主要原因是该指标年末未完成支付，结转第二年支付。

3. 公务接待费支出 0 万元。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

十一、机关运行经费（公用经费）支出决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度公用经费支出决算 24.65 万元，与上年决算相比，减少-7.72 万元，增长下降-23.84%，变动原因：响应政府号召，节省经费支出。

其中，机关运行经费支出决算 24.65 万元。比上年决算相比，减少-7.72 万元，下降-23.84%，变动原因：响应政府号召，节省经费支出。

十二、政府采购支出决算情况说明

赤峰市松山区统计局 2024 年度政府采购支出总额 54.31 万元，其中：政府采购货物支出 33.71 万元、政府采购服务支出 20.61 万元。政府采购授予中小企业合同金额 54.31 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 54.31 万元，占政府采购支出总额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 62.07%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 37.95%。

十三、国有资产占用情况说明

赤峰市松山区统计局 截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

十四、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

赤峰市松山区统计局 根据预算绩效管理要求组织对 2024 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目 0 个，二级项目 7 个，共涉及资金 99.06 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，其中，一级

项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占应纳入绩效自评的政府性基金。算项目支出总额的 100%。

组织对“第五次经济普查登记经费”、“重点统计调查项目经费”、“第五次全国经济普查 2024 年经费”、“主要畜禽监测调查经费”、“2024 年政府购买统计调查服务经费”、“改善办公电脑及打印设备项目”、“调查队重点调查项目经费”7 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 99.06 万元，政府性基金支出 0 万元。

（二）部门（单位）决算中项目绩效自评结果。

赤峰市松山区统计局 2024 年度在决算中反映 7 个一般公共预算项目，以及 0 个政府性基金项目，共 7 个项目的绩效自评结果。

1. 第五次经济普查登记经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。全年预算数为 20.84 万元，执行数为 20.84 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：：项目共计支出 20.84 万元用于第五次经济普查项目工作经费掌握各产业经济情况推进统计现代化改革。发现的主要问题及原因：项目立项、实施存在问题。资金管理使用存在问题。下一步改进措施：进一步改进本单位绩效工作组织、管理、实施方式等的思路。

2. 重点统计调查项目经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 85.25 分。全年预算数为 43.53 万元，执行数为 43.53 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目共计支出 43.53 万元，用于重点统计调查项目经费掌握各产业经济情况推进统计现代化改革。发现的主要问题及原因：项目立项、实施存在问题。资金管理使用存在问题。下一步改进措施：围绕自治区“五大任务”工

作，围绕区委政府中心工作，以经济联席会议为抓手，定期开展经济形势分析研判，及时跟踪监测经济运行情况和政策实施效果，加强与自治区其他旗县区的比较，强化规律性研究与横向比较分析，客观反映经济恢复进程及积极变化，剖析需要解决的问题并研提对策建议，服务政府科学决策。深入开展普法宣传，持续推进统计信用体系建设，加大统计执法检查力度，持续优化执法方式，全面提升统计执法效能，17 持续加强统计监督与其他监督贯通融合，及时移送问题线索，加强监督信息共享和结果运用，探索形成监督合力新模式。

3. 第五次全国经济普查 2024 年经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 88.85 分。全年预算数为 9.13 万元，执行数为 9.13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目共计支出 185.76 万元用于第五次经济普查项目工作经费掌握各产业经济情况推进统计现代化改革。发现的主要问题及原因：项目立项、实施存在问题。资金管理使用存在问题。下一步改进措施：进一步改进本单位绩效工作组织、管理、实施方式等的思路。

4. 主要畜禽监测调查样本轮换摸底调查项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 91 分。全年预算数为 1.00 万元，执行数为 1.00 万元，完成预算的 100%。绩效目标完成情况：此次调查采取全面摸底的方式，以村为单位，分户对猪、牛、羊、家禽等主要畜禽存栏、出栏情况进行调查填报。总队对摸底资料开展集中审核，同时开展数据质量核查抽查，结束后将全区摸底数据上报。发现的主要问题及原因：项目立项、实施存在问题。资金管理使用存在问题。下一步改进措施：进一步改进本单位绩效工作组织、管理、实施方式等的思路。

5. 2024 年政府购买统计调查服务经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 91 分，全年预算数为 10.00 万元，执行数为 0.00 万元，完成预算的 0%。该项目 2024 年未支付，结转至下一年。

6. 改善办公电脑及打印设备项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 88.95 分，全年预算数为 24.57 万元，执行数为 24.57 万元，完成预算的 100%。绩效目标完成情况：本年度完成了办公电脑及打印设备的采购，改善了办公电脑及打印机，提高设备配置，增强工作效率。发现的主要问题及原因：项目立项、实施存在问题。资金管理使用存在问题。下一步改进措施：进一步改进本单位绩效工作组织、管理、实施方式等的思路。

7. 调查队重点调查项目经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99 分。全年预算数为 39.36 万元，执行数为 39.36 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目按照预期目标全部完成。发现的主要问题及原因：项目立项、实施存在问题。资金管理使用存在问题。下一步改进措施：进一步改进本单位绩效工作组织、管理、实施方式等的思路。

（三）部门项目绩效评价结果。

以主要畜禽监测项目为例，该项目绩效评价综合得分为 91 分，绩效评价结果为“优”。重点项目绩效评价得分情况详见单位具体绩效评价结果。

项目支出绩效自评表 (2024 年度)

项目名称		主要畜禽监测调查经费									
主管部门		赤峰市松山区统计局（部门）					实施单位		赤峰市松山区统计局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）		得分
		年度资金总额	1	1		1		10	100		10
		其中：财政拨款	1	1		1		——	100		——
		上年结转资金						——			——
		其他资金	0	0		0		——	0		——
年度总体 目标		预期目标					实际完成情况				
		项目预计支出 42.997 万元。此次调查采取全面摸底的方式，以村为单位，分户对猪、牛、羊、家禽等主要畜禽存栏、出栏情况进行调查填报。2023 年 4 月 1 日-22 日，开展摸底调查工作，2023 年 4 月 23 日-30 日，总队对摸底资料开展集中审核，同时开展数据质量核查抽查，4 月 30 日将全区摸底数据上报。					项目共计支出 1 万元，以全面摸底的方式，以村为单位，分户对猪、牛、羊、家禽等主要畜禽存栏、出栏情况进行调查，并且按月按季度填报。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标 方向	年度指标 值	实际完成值	计量单 位	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
绩效 指标	产出 指标	数量指标	养殖户户数	正向	大于 等于	25000	25000.00	户	7	7	
			行政村	正向	大于 等于	244	244.00	个	8	8	
		质量指标	全区监测覆盖 率	正向	大于 等于	97	97.00	%	7	7	
			数据监测准确 率	正向	大于 等于	90	90.00	%	8	8	
		时效指标	调查结束时间	反向	小于 等于	12	12.00	月	5	5	
			数据上报结束 时间	反向	小于 等于	12	12.00	月	5	5	
		成本指标	辅调员劳务费 标准	反向	小于 等于	100	20.00	元/人/ 季度	5	5	
			项目总成本	反向	小于 等于	429970	1.00	元	5	5	
	效益 指标	经济效益指标	促进经济发展	定性		促进	促进		10	5	
		社会效益指标	带动农户规模 化现代化养殖	定性		带动	带动		10	8	
		可持续影响指 标	健全主要畜禽 监测调查经费 长效管理机制	定性		长期	长期		10	8	
	满意 度指 标	服务对象满意 度指标	政府满意度	正向	大于 等于	95	98.00	%	10	10	
总分									100	91.00	

项目支出绩效自评表 (2024 年度)

项目名称		主要畜禽监测调查经费 2024										
主管部门		赤峰市松山区统计局（部门）					实施单位		赤峰市松山区统计局			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数			全年执行数		分值	执行率（%）		得分
		年度资金 总额	34.84	34.84			0		10	0		0
		其中：财 政拨款	34.84	34.84			0		——	0		——
		上年结转 资金							——			——
		其他资金	0	0			0		——	0		——
年度总体目 标		预期目标					实际完成情况					
		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算					项目共计支出 0 万元，因财政资金紧张，工作已经完成，未及时落实资金。以全面摸底的方式，以村为单位，分户对猪、牛、羊、家禽等主要畜禽存栏、出栏情况进行调查，并且按月按季度填报。					
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指 标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施	
绩效 指标	产出 指标	数量指标	月报调查户	正向	大于等于	415	450.00	户	7	7		
			季报调查户	正向	大于等于	59	59.00	户	8	8		
		质量指标	全区监测覆 盖率	正向	大于等于	97	97.00	%	7	7		
			数据监测准 确率	正向	大于等于	90	95.00	%	8	8		
		时效指标	调查结束时间	反向	小于等于	12	12.00	月	5	5		
			数据上报结 束时间	反向	小于等于	12	12.00	月	5	5		
		成本指标	辅调员劳务 费标准	反向	小于等于	25	25.00	元/户/月	5	5		
			项目总成本	反向	小于等于	348450	240000.00	元	5	5		
	效益 指标	经济效益	促进畜牧业 发展	定性		促进	促进		10	8		
		社会效益	带动农户规 模化现代化 养殖	定性		带动	带动		10	9		
		可持续影 响	健全主要畜 禽监测调查 长效管理机 制	定性		长期	长期		10	8		
	满意 度指 标	服务对象 满意度	政府满意度	正向	大于等于	90	90.00	%	10	10		
总分									100	85.00		

项目支出绩效自评表 (2024 年度)

项目名称		重点统计调查项目经费										
主管部门		赤峰市松山区统计局（部门）					实施单位		赤峰市松山区统计局			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）		得分	
		年度资金总额	31.29	31.29		11.06		10	35.35		3.53	
		其中：财政拨款	31.29	31.29		11.06		——	35.35		——	
		上年结转资金						——			——	
		其他资金	0	0		0		——	0		——	
年度总体 目标		预期目标					实际完成情况					
		此项目预计支出 31.29 万元. 在数据方面全面反映服务业、批零住餐、工业发展状况，统计经济社会发展状况，监测经济发展趋势。准确、及时掌握松山区 2021 年人口发展变化情况。全面了解“三农”发展变化情况的重大国情国力调查。为政府决策提供依据，用真实可靠的数据来支撑政府的政策理论。					项目共计支出 11.06 万元, 用于重点统计调查项目经费, 掌握各产业经济情况, 推进统计现代化改革.					
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际 完成 值	计量单 位	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施	
绩效 指标	产出 指标	数量指标	培训人次	正向	大于等于	556	1000.00	人次	5	5		
			辅助调查人员	正向	大于等于	330	330.00	人	5	5		
			人口抽样普查小区	正向	大于等于	54	54.00	个	5	5		
		质量指标	统计数据合格率	正向	大于等于	90	90.00	%	7	7		
			统计数据利用率	正向	大于等于	95	95.00	%	8	8		
		时效指标	数据使用期限	正向	大于等于	1	1.00	年	5	5		
			调查时间	正向	等于	1	1.00	年	5	5		
		成本指标	农业普查员报酬	反向	小于等于	10	10.00	元/农户	5	5		
			企业聘用调查员劳务费	反向	小于等于	100	100.00	元/人/季度	5	5		
	效益 指标	经济效益指标	促进经济发展	定性		促进	促进		10	6		
		社会效益指标	提升政府社会影响力	定性		有效提升	提升		10	8		
		可持续影响指标	健全重点统计调查项目经费长效管理机制	定性		中长期	中长期		10	8		
	满意 度指 标	服务对象满意度 指标	企业满意度	正向	大于等于	90	85.00	%	5	4.72		
			政府满意度	正向	大于等于	95	95.00	%	5	5		
总分									100	85.25		

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位取得附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：取得的除上述财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、经营收入、附属单位上缴收入等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、**结余分配**：指单位按规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十一、**年末结转和结余资金**：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、**项目支出**：指在为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十四、**上缴上级支出**：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、**对附属单位补助支出**：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、**“三公”经费**：指部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、

保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

本部门（单位）决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：袁野 联系电话：0476-8466069

第五部分 部门（单位）决算表

见附件。