

附件：

2026 年度赤峰市松山区第六幼儿园预算公开

批复时间： 2026 年 02 月 28 日

公开时间： 2023 年 03 月 02 日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能、职责
- 二、机构设置及预算单位构成情况
- 三、2026 年主要工作任务及目标

第二部分 2026 年单位预算安排情况说明

- 一、收支预算总体情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、项目支出预算情况说明
- 十一、机构运行经费支出预算情况说明
- 十二、政府采购支出预算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、项目绩效目标情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 2026 年单位预算公开表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、国有资本经营预算支出表

十、部门项目支出表

十一、项目绩效目标表

十二、政府采购预算表

第一部分 单位概况

一、主要职能、职责

（一）单位职能

赤峰市松山区第六幼儿园是赤峰市松山区教育局主管的综合经济部门。

（二）单位主要职责

1. 主要职责是贯彻执行党和国家教育工作的方针和法律、法规。实施科学保教，办人民满意的教育。以保育和教育相结合的原则，对幼儿实施德、智、体、美等全面发展的教育，促进幼儿全面发展，培养幼儿良好的生活行为习惯和健全人格，为孩子一生奠定基础。

2. 完成上级主管部门交办的其他工作。实施科学管理的过程中向职工进行宣传教育，组织职工学习掌握科学管理的知识、方法、技能、技巧、不断提高工作质量与教育质量。

3. 通过组织、指挥、协调、控制等管理职能，合理利用幼儿园建设与事业发展的各种资源确保保教质量的提高，较好地实现预期的教育培养目标和服务家长的任务。确保学前教育持续、稳定、健康发展。

二、机构设置及预算单位构成情况

从预算单位构成看，赤峰市松山区第六幼儿园预算包括：本级预算。本单位无下属单位。

（一）赤峰市松山区第六幼儿园部门机构及人员基本情况

本级及下设独立预算单位共有 1 家，其中：财政拨款的行政单位 0 家，参照公务员法管理的事业单位为 0 家，公益一类事业单位为 1 家，公益二类事业单位 0 家。

在职人员基本情况，编制、实有情况：现单位共有编制人员 17 人，其中全额编制 4 人、差额编制 13 人。

（二）赤峰市松山区第六幼儿园设置及人员情况

纳入 2026 年部门预算编制范围的二级预算单位情况：

单位情况表

序号	单位名称	单位性质
1	赤峰市松山区第六幼儿园	财政拨款的行政单位

三、2026 年主要工作任务及目标

以《幼儿园教育指导纲要(试行)》为指导，按照上级教育主管部门的工作精神，团结与带领全园教职员工，立足幼儿园可持续发展，狠抓规范、推动发展、力求创新，以保教结合为原则，以贯彻安全工作为主线，以师资队伍建设与内涵建设为重点，以促进幼儿发展为目的，有效开展幼儿园工作，真正使每一位幼儿健康、欢乐地成长。

主要工作目标

1. 规范管理

2. 彰显特色: 以各班级特色活动为主进行扩展。

3. 强化队伍: 加快速度, 强化培训, 提高培训效果, 促进教师专业化成长。

4. 常抓后勤工作、坚持不懈, 提高服务质量。

5 卫生保健工作:

做好卫生消毒工作防止传染病流行, 定期清洁、消毒幼儿生活用品和玩教具, 保护室内外环境的清洁。严格把好晨检关, 做好全日观察及的记录工作, 加强检查、指导。对幼儿进行安全教育掌握一些基本安全常识避免出现安全事故。做好日常保健工作保证幼儿健康成长, 加强对个别弱易病幼儿照顾。根据幼儿需要完善科学的生活常规, 鼓励幼儿多吃、细嚼慢咽。幼儿对天气的变化有初步的感受, 并学会主动增减衣物, 照顾自己。自我服务能力进一步增强, 培养幼儿在日常生活中能自己穿脱和整理衣服、叠放被子, 整理玩具, 保持玩具清洁。

6. 安全工作:

在幼儿园安全工作计划中永远是安全第一。班级保教人员在思想上必须树立“安全第一”的意识, 做到工作到位, 时刻注意孩子活动情况, 不离开幼儿, 并采取一系列措施, 做好安全防范工作。

第二部分 2026 年单位预算安排情况说明

一、收支预算总体情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年度收入、支出预算总计 473.01 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 188.47 万元，减少 28.5%。其中：

（一）收入预算总计 473.01 万元。包括：

1. 本年收入合计 473.01 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 473.01 万元，与上年相比增加 28.99 万元，增长 6.5%。主要原因是 2026 年我单位在编教师较上年增加 1 人、在编教师工资保险待遇提高，导致在编人员工资及保险收入增加。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（5）事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

2. 上年结转结余 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

(二) 支出预算总计 万元。包括：

1. 本年支出合计 473.01 万元。

(1) 教育支出 405.37 万元，主要用于支付本单位人员工资和公用经费。与上年相比减少 195.69 万元，减少 32.56%。主要原因是我单位 2025 年在园幼儿人数较上年减少，导致教育支出减少。

(2) 社会保障和就业支出 36.65 万元，主要用于支付本单位在职人员社会保障费用保险缴费。与上年相比增加 4.07 万元，增加 12.5%。主要原因是 2026 年在编人员增加 1 人、在编人员保险待遇提高导致社会保障和就业支出增加。

(3) 卫生健康支出 11.36 万元，主要用于支付本单位在职人员医疗保险费用。与上年相比增加 1.16 万元，增加 11.37%。主要原因是 2026 年在编人员增加 1 人、在编人员保险待遇提高导致卫生健康支出增加。

(4) 住房保障支出 19.63 万元，主要用于支付本单位在职人员住房公积金费用。与上年相比增加 1.99 万元，增加 11.28%。主要原因是 2026 年在编人员增加 1 人、在编人员保险待遇提高导致住房保障支出增加。

2. 年终结转结余 0 万元。

二、收入预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年收入预算总计 473.01 万

元，包括本年收入 473.01 万元，上年结转结余 0 万元。其中：

本年一般公共预算收入 473.01 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%；

三、支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年支出预算合计 473.01 万元，其中：

基本支出 319.14 万元，占 67.47%；

项目支出 153.87 万元，占 32.53%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年度财政拨款收、支总预算 473.01 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 188.47 万元，减少 39.84%。主要原因是我单位 2025 年在园幼儿人数较上年减少，导致教育支出减少。

五、一般公共预算支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年一般公共预算财政拨款支出预算 473.01 万元，与上年相比减少 188.47 万元，减少 39.84%。具体情况如下：

（一）教育支出（类）

教育支出类年初预算数为 405.37 万元，与上年相比减少 195.7 万元。其中：

1. 教育支出（类）学前教育支出。年初预算 405.37 万元，与上年相比减少 195.7 万元，减少 32.56%。变动原因：在园幼儿人数减少导致。

2. 社会保障和就业支出（类）。

年初预算 36.65 万元，与上年相比增加 4.07 万元，增加 12.5%。其中：

（1）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 23.68 万元，与上年相比增加 2.64 万元，增加 12.55%。变动原因：2026 年在编人员增加 1 人、在编人员保险待遇提高导致养老保险缴费支出增加。

（2）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金

缴费支出（项）。年初预算 11.84 万元，与上年相比增加 1.32 万元，增加 12.55%。变动原因：2026 年在编人员增加 1 人、在编人员保险待遇提高导致职业年金缴费支出增加。。

（3）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算 1.13 万元，与上年相比增加 0.11 万元，增加 10.8%。变动原因：2026 年在编人员增加 1 人、在编人员保险待遇提高导致其他社会保障和就业缴费支出增加。

3. 卫生健康支出（类）。

行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 11.36 万元，与上年相比增加 1.16 万元，增加 11.37%。变动原因：2026 年在编人员增加 1 人、在编人员保险待遇提高导致医疗保险缴费支出增加。

4. 住房保障支出（类）。

住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 19.63 万元，与上年相比增加 1.99 万元，增加 11.28%。变动原因：2026 年在编人员增加 1 人、在编人员保险待遇提高导致住房公积金缴费支出增加

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 319.14 万元，其中：

（一）人员经费 274.06 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、奖励金、其他对个

人和家庭的补助等。

（二）公用经费 45.08 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、劳务费。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 万元，其中因公出国（境）费支出 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占 0%；公务接待费支出 0 万元，占 0%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，增长 0%； 其中：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本单位无此项支出。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本单位无此项支出。

（2）公务用车运行维护费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本单位无此项支出。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本单位无此项支出。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。本单位本年无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本单位本年无国有资本经营预算支出。

十、项目支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年预算安排项目 3 个，项目预算总金额 153.87 万元。其中，财政本年拨款金额 153.87 万元，财政拨款结转结余 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

十一、机构运行经费支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年机构运行经费预算支出 45.08 万元，与上年相比减少 21.91 万元，增长（减少）32.71%。主要原因是：2024 年取暖费和部分物业费结转至 2025 年支出。

十二、政府采购支出预算情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园 2026 年政府采购支出预算总额 0 万元，其中：拟采购货物支出 0 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 0 万元。

十三、国有资产占用情况说明

赤峰市松山区第六幼儿园共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、项目绩效目标情况说明

2026 年，填报绩效目标的预算项目 15 个，公开绩效目标 15 个，公开项目占全部预算项目的 100%。公开填报绩效目标的项目预算 473.01 万元，占全部项目预算的 100%。

第三部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。

三、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、对个人和家庭的补助：是指政府用于对个人和家庭的补助支出。

八、“三公”经费：指单位用一般公共预算财政拨款安排的

因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门/单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机构运行经费：指单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：于娜娜

联系电话：18648195342

第五部分 单位预算表

详见附表：部门预算 12 张表